

旅行業務取扱料金表

国内旅行

手配旅行・旅行相談に係る取扱料金

区 分	内 容	料 金	備 考
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の 20 %以内	― 同一施設に連泊の場合は1手配として扱います。 ― 運送の場合は、原則として往復の場合は2手配 となります。
	宿泊・運送機関のみの場合	1 件につき 1,100 円	
	観光・入場・食事・車両・その他のサービス機関の手配の場合	1 件につき 1,100 円	
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	運送・宿泊機関等それぞれ1件につき 1,100 円	― 手配着手後の変更・取消より申し受けます。 ― 左記料金の他、運送・宿泊機関等の定める取消 料・違約料を別途申し受けます。
取消手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	運送・宿泊機関等それぞれ1件につき 1,100 円	
添乗サービス料金	添乗サービス	添乗員 1 人 1 日につき 33,000 円	― 添乗員の宿泊費その他添乗員が同行するために必 要な経費は別途申し受けます。
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	550 円	― 電話・FAX等の通信実費は別途申し受けます。
旅行契約の為の相談	お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金 30分につき 2,200 円	― ご契約いただいた場合は旅行費用総額より差し引いてご 請求させていただきます。
	旅行計画の作成	1 件につき 3,300 円	
	旅行費用の見積り	1 件につき 2,200 円	
	旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料等（目安A4） 1 枚につき 1,100 円	
お客様の依頼による出張相談		上記項目に 5,500 円増	

(注)

- 1 変更手続料金は変更後の旅行代金に含みます。
- 2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
- 3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて 1 件として扱います。
- 4 上記の運送機関とは、JR・航空を除く私鉄・バス・フェリー等をいいます。
- 5 上記料金には消費税が含まれています。